

# STATUT Fundacji Caritas Diecezji Płockiej

## Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

- 1) „Fundacja Caritas Diecezji Płockiej”, zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez Diecezję Płocką, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 27 stycznia 2010 r. przez notariusza Marka Watrakiewicza z **Kancelarii Notarialnej w Warszawie, ul. Boya – Żeleńskiego 6 lok. 26**, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o Fundacjach (Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz.203), ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1989 Nr 29, poz. 154 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.
- 2) Do dokonywania zmian statutu Fundacji uprawniony jest Fundator.
- 3) O ile w treści niniejszego statutu jest mowa o Fundatorze, rozumie się przez to także jego następcę prawnego.

### § 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

### § 3

Siedzibą Fundacji jest Płock.

### § 4

- 1) Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Dla bardziej efektywnego realizowania swoich celów – Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami kraju.
- 3) Fundacja kieruje swoją działalność do ogółu społeczeństwa.

### § 5

- 1) Nadzór państwowy nad działalnością Fundacji - ze względu na jej cele - sprawuje Minister Pracy i Polityki Społecznej.
- 2) Niezależnie od nadzoru państwowego, nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Diecezja Płocka, jako Fundator, zgodnie z § 58 ust. 2 ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1989 Nr 29, poz.154 z późn. zm.). W imieniu Fundatora nadzór ten będzie wykonywany przez Biskupa Ordynariusza Płockiego albo ustanowionego przez władzę kościelną Administratora Diecezji.

**Rozdział II**  
**CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI**

**§ 6**

- 1) Celem Fundacji jest instytucjonalna działalność charytatywna, szerzenie chrześcijańskich zasad charytatywnych, kierowanie i koordynowanie kościelnej działalności charytatywnej na terenie diecezji płockiej, a także praca wychowawcza i animacyjna na polu charytatywnym, zgodnie z charakterem instytucji kościelnej.
- 2) Określone w ust. 1 cele Fundacji wyznaczają jej następujące zadania i kierunki działania:
  - a) propagowanie akcji charytatywnej w Diecezji płockiej przez:
    - szerzenie chrześcijańskiej nauki o miłosierdziu i pogłębianiu jej zrozumienia;
    - krzewienie ducha czynnej miłości bliźniego;
    - wychowanie do miłosierdzia;
    - formowanie duchowe i praktyczne działaczy charytatywnych;
    - opracowanie programów działalności dobroczynnej w diecezji;
  - b) kierowanie działaniami charytatywnymi w diecezji przez:
    - jednoczenie, regulację, doskonalenie i kontrolę działalności placówek kościelnej akcji charytatywnej na terenie diecezji;
    - organizowanie własnych ogniw terenowych: Okręgów, Zespołów, Kół względnie innych ogniw pomocniczych;
    - uczestniczenie w ogólnokrajowych akcjach wchodzących w zakres działalności Kościoła;
    - podtrzymywanie i rozwijanie tradycyjnych akcji charytatywnych;
    - zarządzanie placówkami opiekuńczymi;
    - współdziałanie z akcją charytatywno–opiekuńczą prowadzoną przez organizacje państwowe, społeczne, wyznaniowe i inne;
  - c) reprezentowanie diecezjalnej działalności charytatywnej przez:
    - utrzymywanie łączności i współpracy z organizacją Caritas Polska oraz z Caritas innych krajów;
    - występowanie w imieniu kościelnej akcji charytatywnej wobec lokalnych władz państwowych, organizacji samorządowych, społecznych i innych;
    - kontakty z zagranicznymi organizacjami charytatywnymi.
- 4) Do dokonywania zmian celu Fundacji uprawniony jest Fundator.

**§ 7**

Fundacja realizuje swoje cele przez :

- 1) Zakładanie, kierowanie i animowanie instytucji takich jak:
  - a) domy studenckie;
  - b) instytucje formacyjne;
  - c) domy przyjęć i domy rekolekcyjne;
  - d) domy opieki;
  - e) inne, których cele są zgodne z celami Fundacji.
- 2) Organizację, kierowanie i animację spotkań i sesji:
  - a) dla rodzin, małżeństw, młodzieży i dzieci;
  - b) dla osób w służbie Kościoła;
  - c) dla osób wszystkich religii, ludów i narodów;

- d) w celu rozpoczęcia i pogłębienia życia duchowego, moralnego i intelektualnego.
- 3) Upowszechnianie wartości chrześcijańskich poprzez wszystkie środki dystrybucji i komunikacji znane teraz i które powstaną w przyszłości.
- 4) Wspieranie osób poprzez:
  - a) słuchanie i towarzyszenie duchowe;
  - b) pomoc psychologiczną i psychoterapeutyczną;
  - c) pomoc w rozwoju intelektualnym;
  - d) pomoc materialną i finansową.
- 5) Organizowanie zebrań, konferencji, zjazdów, kursów i poradni.
- 6) Wydawanie czasopism i książek oraz materiałów instruktażowo – szkoleniowych.
- 7) Prowadzenie placówek opieki tak zamkniętej jak i otwartej w zależności od potrzeb terenowych;
- 8) Organizowanie pomocy stałej lub doraźnej, całkowitej lub częściowej, udzielanie zapomóg zwrotnych lub bezzwrotnych, tak gotówkowych jak i rzeczowych.
- 9) Podejmowanie działań zleconych przez Fundatora.
- 10) Prowadzenie działalności gospodarczej.
- 11) Prowadzenie każdej innej działalności nie zakazanej przez prawo, a zgodnej z celami i zasadami Fundacji.

## **§ 8**

Dla osiągnięcia swoich celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji, w tym władz lokalnych. Fundacja może współpracować z różnymi instytucjami Kościoła Rzymsko – Katolickiego, a także z innymi Kościołami, które posiadają uregulowany status prawny w Rzeczypospolitej Polskiej.

## **Rozdział III MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

### **§ 9**

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 7.000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.

### **§ 10**

Za zobowiązania własne Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

### **§ 11**

- 1) Dochody Fundacji są przeznaczane na cele statutowe Fundacji, pokrywanie kosztów działalności Fundacji w tym funkcjonowania jej organów statutowych.
- 2) Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
  - a) darowizn, spadków i zapisów, zarówno krajowych jak i zagranicznych;
  - b) subwencji osób prawnych (od instytucji kościelnych, państwowych i samorządowych);
  - c) dotacji otrzymywanych od organizacji społecznych, instytucji, osób fizycznych i organów administracji publicznej;
  - d) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
  - e) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego;
  - f) odpłatnej działalności statutowej;
  - g) wpłat, o których mowa w § 15 Statutu;
  - h) odsetek od Funduszu Założycielskiego;

- i) zysków z lokat bankowych i instytucji rynku kapitałowego lokowanych w kraju i zagranicą;
- j) działalności gospodarczej;
- k) podatku dochodowego od osób fizycznych obliczonego na podstawie właściwych przepisów oraz przekazywanego na rzecz Fundacji zgodnie z właściwymi przepisami, o ile Fundacja uzyska status organizacji pożytku publicznego;
- l) każdego innego źródła dochodów nie zabronionych przez prawo.

## **§ 12**

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Rada Fundacji składa oświadczenia o przyjęciu spadku wprost, bądź z dobrodziejstwem inwentarza, a w przypadku gdy w terminie przeznaczonym do tego oświadczenia jest oczywiste, że długi spadkowe są zbliżone do stanu czynnego spadku, może złożyć oświadczenie o odrzuceniu spadku.

## **§ 13**

- 1) Dochody Fundacji przeznaczane są wyłącznie na realizację celów Fundacji, w szczególności zaś prowadzenie nieodpłatnej działalności społecznie użytecznej w zakresie określonym w niniejszym Statucie.
- 2) Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów, mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli ich dysponentów. Jeżeli darczyńca, przysposabiający środki Fundacji nie wskazał szczególnego celu ich wykorzystania, oznacza to przekazanie ich do dyspozycji Zarządu Fundacji.
- 3) Zarząd Fundacji jest zobowiązany prowadzić szczegółowy spis wszelkich składników majątku Fundacji z uwzględnieniem sporządzania jego bieżącej aktualizacji.

## **§ 14**

Fundacja realizując swoje cele statutowe opiera się na pracy społecznej członków organów Fundacji oraz wolontariuszy. Fundacja może jednak zatrudniać osoby dla prowadzenia swych spraw.

## **§ 15**

- 1) Osoby fizyczne i prawne, które po zapoznaniu się ze statutem Fundacji wyrażą chęć udziału w realizacji jej celów i zadeklarują wkład nieodpłatnych świadczeń o charakterze stałym lub regularne wpłacanie określonych przez Zarząd kwot na rzecz Fundacji, mogą uzyskać tytuł Honorowego Donatora Fundacji.
- 2) Tytuł Honorowego Donatora ma charakter osobisty. Rada Fundacji może odebrać tytuł Honorowego Donatora w razie gdyby działalność danej osoby była sprzeczna z celami i charakterem Fundacji.

## **§ 16**

- 1) Działalność statutowa Fundacji może być dzielona na dwa rodzaje według kryterium odpłatności za usługi. Nieodpłatną działalnością statutową jest świadczenie usług na podstawie stosunku prawnego, za które Fundacja nie pobiera wynagrodzenia. Działalność odpłatna może być świadczona publicznie bez pobierania wynagrodzenia,

gdy zaistnieje taka potrzeba a środki Fundacji na to pozwolą, decyduje o tym Zarząd Fundacji w drodze uchwały podjętej na wniosek Prezesa Zarządu.

- 2) Dla realizacji celów, o których mowa w § 6 i 7 niniejszego Statutu, Fundacja prowadzi, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, działalność pożytku publicznego w zakresie
  - a) odpłatnie:
    - 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
  - b) nieodpłatnie:
    - 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.

## **§ 17**

- 1) Fundacja nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków Zarządu Fundacji, członków Rady Fundacji, Fundatora, pracowników Fundacji oraz osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
- 2) Fundacja nie może przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków Zarządu Fundacji, członków Rady Fundacji, pracowników Fundacji, oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
- 3) Fundacja nie może wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków Zarządu Fundacji, członków Rady Fundacji, pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
- 4) Fundacja nie może nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Zarządu Fundacji, członkowie Rady Fundacji, pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział IV**

### **ORGANY FUNDACJI**

## **§ 18**

- 1) Organami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji;
  - b) Zarząd Fundacji.
- 2) Nie można łączyć funkcji w Radzie Fundacji i Zarządzie Fundacji.

## **§ 19**

Rada Fundacji składa się od dwóch do dwunastu członków powołanych przez Fundatora za ich zgodą. Członkami Rady mogą być osoby posiadające obywatelstwo polskie lub innego państwa.

## **§ 20**

- 1) Każdego z członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator. Przewodniczącego Rady powołuje i odwołuje Fundator.
- 2) Kadencja Rady Fundacji trwa trzy lata i może być odnawiana.

- 3) Przy zachowaniu zasady, o której mowa w ust. 2, możliwe jest powołanie członka Rady Fundacji w czasie trwania kadencji na okres do jej zakończenia oraz odwołanie w każdym czasie.
- 4) Prawa do zasiadania w Radzie Fundacji można zrzec się poprzez oświadczenie złożone na piśmie.
- 5) Członkostwo ustaje na skutek śmierci.
- 6) Członkiem Rady Fundacji nie może zostać osoba skazana prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwo z winy umyślnej.

## **§ 21**

- 1) Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, opiniodawczych, uchwałodawczych, nadzorczych i kontrolnych. Rada wykonuje swoje kompetencje decyzyjne poprzez Zarząd Fundacji.
- 2) W zakresie wykonywania uprawnień kontrolnych i nadzorczych, Rada jest organem niezależnym i autonomicznym.

## **§ 22**

- 1) Do kompetencji Rady Fundacji należy:
  - a) zatwierdzenie projektu działalności Fundacji oraz budżetu na rok następny;
  - b) uchwalanie regulaminu pracy i organizacji Zarządu Fundacji, w tym zasad wynagradzania jego członków;
  - c) przyjmowanie sprawozdania Zarządu Fundacji z jego rocznej działalności i udzielanie Zarządowi absolutorium;
  - d) podejmowanie uchwał w sprawie projektu zmian Statutu Fundacji;
  - e) przyznawanie i odbieranie tytułu Honorowego Donatora Fundacji;
  - f) ustalanie zasad dokonywania wpisów w Księdze Honorowych Donatorów Fundacji oraz podejmowanie uchwał co do wpisu;
  - g) zatwierdzanie zasad i warunków zatrudniania pracowników Fundacji;
  - h) przyznawanie medali honorowych i innych wyróżnień, osobom zasłużonym dla Fundacji;
  - i) wyrażanie zgody na przystąpienie Fundacji do spółki handlowej;
  - j) inne sprawy zastrzeżone w Statucie.
- 2) W zakresie uprawnień kontrolno-nadzorczych do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
  - a) bieżący nadzór nad działalnością Fundacji;
  - b) badanie zgodności działalności Fundacji ze statutem oraz właściwymi przepisami;
  - c) ocena rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji w zakresie ich zgodności z księgami, dokumentami oraz stanem faktycznym;
  - d) wyrażanie zgody w przedmiocie przyjęcia, odrzucenia spadków i zapisów.

## **§ 23**

- 1) Rada Fundacji zbiera się nie mniej niż dwa razy w roku na posiedzeniu zwyczajnym.
- 2) Nadzwyczajne posiedzenie Rady Fundacji może zwołać Fundator, Zarząd Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek dwóch członków Rady lub jej przewodniczącego. Nadzwyczajne posiedzenie powinno odbyć się w terminie do 21 dni od daty złożenia Zarządowi wniosku przez uprawnione podmioty.

## **§ 24**

- 1) Do ważności posiedzenia Rady Fundacji konieczne jest zawiadomienie wszystkich jej członków listem poleconym w terminie nie krótszym niż 14 dni przed datą posiedzenia o jego terminie i proponowanym porządku obrad.
- 2) Można odstąpić od zawiadomienia członka Rady Fundacji w trybie określonym w ust. 1 powyżej, dokonując zawiadomienia w jakikolwiek inny sposób, jeżeli członek ten potwierdzi na piśmie, że został zawiadomiony o terminie i porządku obrad przynajmniej na trzy dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Podobny skutek wywołuje potwierdzenie przesłane przez członka Rady Fundacji za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, w tym z użyciem podpisu elektronicznego.
- 3) Posiedzenie jest ważne, jeżeli członek Rady Fundacji stawiał się na posiedzeniu pomimo wadliwości lub braku zawiadomienia.

## **§ 25**

- 1) Członkowie Zarządu Fundacji mogą brać udział w posiedzeniu Rady Fundacji, chyba że Rada podejmie uchwałę o tajności obrad.
- 2) Obecność przynajmniej jednego członka Zarządu Fundacji jest obowiązkowa, jeżeli z takim wnioskiem wystąpi Przewodniczący Rady Fundacji lub jego Zastępca.

## **§ 26**

- 1) Jeżeli przepisy prawa lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków obecnych, z tym, że w każdym przypadku wymagana jest obecność i zgoda Przewodniczącego Rady na podjęcie uchwały.
- 2) Przewodniczący Rady może w szczególnych okolicznościach zarządzić głosowanie pisemne nad uchwałami Rady Fundacji. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.
- 3) Członkowie Rady mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych, umożliwiających zabieranie głosu oraz wzajemne słyszenie się przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu. Uchwały podjęte w ten sposób zostaną sporządzone i podpisane przez Przewodniczącego Rady Fundacji. Zarząd Fundacji niezwłocznie po podpisaniu doręczy odpisy wszystkich podjętych uchwał członkom Rady, którzy uczestniczyli w posiedzeniu za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych.
- 4) Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji.

## **§ 27**

- 1) Z posiedzenia Rady Fundacji sporządza się protokół przez sekretarza posiedzenia wybranego spośród osób, które stawiały się na posiedzenie lub przybranych.
- 2) Protokół podpisuje osoba wybrana na sekretarza oraz Przewodniczący Rady Fundacji; jeżeli Przewodniczący Rady Fundacji nie był obecny na posiedzeniu, protokół podpisuje jego Zastępca.

- 3) W przypadku, gdy na posiedzeniu nie jest obecny Przewodniczący Rady Fundacji, ani jego Zastępca, Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego posiedzenia, który prowadzi posiedzenie oraz podpisuje protokół z posiedzenia.

## **§ 28**

Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz, zgodnie z jej Statutem.

## **§ 29**

- 1) Zarząd Fundacji składa się z jednej do trzech osób, w tym Prezesa i Wiceprezesa.
- 2) Członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator na czas nieoznaczony.
- 3) Fundator może w dowolnym czasie powoływać i odwoływać członków Zarządu Fundacji.
- 4) Rada Fundacji może, z ważnych powodów, zawiesić w czynnościach poszczególnych członków Zarządu Fundacji, uchwałą powziętą zwykłą większością głosów oddanych.
- 5) Decyzje Rady Fundacji, o których mowa w ust. 4 wchodzi w życie po ich zatwierdzeniu przez Fundatora.

## **§ 30**

- 1) Do kompetencji Zarządu Fundacji należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych dla kompetencji Rady Fundacji.
- 2) Zarząd Fundacji podejmuje decyzje w głosowaniu. Uchwały Zarządu Fundacji podejmowane są zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę osób biorących udział w posiedzeniu.
- 3) Fundator wskazuje Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza Fundacji.
- 4) Do wyłącznych kompetencji Prezesa Zarządu Fundacji należy kierowanie pracami Zarządu. Prezes Zarządu może zwoływać posiedzenia Zarządu zawsze, gdy wymaga tego interes Fundacji.
- 5) W przypadku równowagi głosów na posiedzeniu Zarządu rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
- 6) W sprawach niecierpiących zwłoki decyzje może podejmować Prezes Zarządu, jednakże decyzja taka wymaga zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
- 7) Do składania oświadczeń woli i podpisywania za Fundację wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, z których jeden jest Prezesem lub Wiceprezesem
- 8) Oświadczenie woli w imieniu Fundacji w zakresie zwykłego zarządu może składać jedna osoba upoważniona do tego uchwałą Zarządu.

## **§ 31**

- 1) Do Zarządu Fundacji w szczególności należy:
  - a) realizacja celów Fundacji, zgodnie ze Statutem;
  - b) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji, prowadzenie spraw majątkowych według zasad prawidłowej gospodarki i dla osiągnięcia celów Fundacji;
  - d) przygotowanie projektu działalności i budżetu na rok następny;
  - e) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji;
  - f) składanie sprawozdań z działalności oraz sprawozdania finansowego za każdy rok;
  - g) składanie oświadczeń woli w przedmiocie przyjęcia spadków, zapisów, darowizn, subwencji i dotacji, z zastrzeżeniem §§ 12 i 22 p. 2d.



- 2) Zarząd może określić w regulaminie szczegółowy tryb swej pracy, który ma być zgodny ze Statutem. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Radę Fundacji.

### **§ 32**

- 1) Zarząd Fundacji obraduje na posiedzeniach zwoływanych zależnie od potrzeby przez Prezesa.
- 2) Posiedzeniom Zarządu Fundacji przewodniczy Prezes Zarządu lub Wiceprezes.

### **§ 33**

- 1) Zarząd Fundacji może ustanowić Pełnomocników Zarządu Fundacji do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności winno być udzielone na piśmie.
- 2) Dla ważności ustanowienia pełnomocników konieczne jest działanie wszystkich członków zarządu łącznie.
- 3) Pełnomocnictwo musi określać zakres umocowania i czas, na który zostało udzielone oraz określać, czy Pełnomocnik Zarządu może składać oświadczenia woli w imieniu i na rzecz Fundacji samodzielnie, czy też wymagane jest działanie innego pełnomocnika lub Członka Zarządu.
- 4) Pełnomocnictwo może być w każdej chwili odwołane przez któregokolwiek z Członków Zarządu działającego jednoosobowo.

### **§ 34**

- 1) Członkowie Rady Fundacji wypełniają swe zadania bez wynagrodzenia; przysługuje im zwrot kosztów własnych związanych z posiedzeniem Rady.
- 2) Członek Zarządu może być pracownikiem Fundacji.
- 3) Członkowie organów Fundacji, ich rodziny lub krewni nie mogą:
  - a) otrzymywać pożyczek z Fundacji;
  - b) nabywać lub korzystać z majątku Fundacji na warunkach korzystniejszych niż osoby nie związane z Fundacją;
  - c) sprzedawać towarów lub świadczyć usług na rzecz Fundacji na zasadach innych niż podmioty nie związane z Fundacją.

## **Rozdział V**

### **DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI**

#### **§ 35**

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą celem pozyskania środków dla realizacji jej celów statutowych.

#### **§ 36**

- 1) Zgodę na podjęcie, zaprzestanie, zawieszenie działalności gospodarczej przewidzianej w Statucie udziela Rada Fundacji na wniosek Zarządu większością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy członków.

- 2) Wniosek Zarządu o udzielenie zgody na prowadzenie działalności gospodarczej musi zawierać uzasadnienie oraz wskazywać środki finansowe w kwocie nie mniejszej niż przewidziana przez prawo, które zostaną wykorzystane do jej rozpoczęcia.

### § 37

Działalność gospodarcza może polegać na:

- a) 58.11.Z Wydawanie książek;
- b) 58.13.Z Wydawanie gazet;
- c) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
- d) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
- e) 18.13.Z\* Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku;
- f) 18.20.Z\* Reprodukacja zapisanych nośników informacji;
- g) 47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych;
- h) 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
- i) 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- j) 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach ;
- k) 47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- l) 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
- m) 47.73.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów farmaceutycznych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- n) 56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne;
- o) 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki;
- p) 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych;
- q) 59.11.Z\* Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
- r) 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
- s) 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
- t) 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
- u) 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych.

### § 38

Fundacja może uczestniczyć w tworzeniu kapitałowych spółek prawa handlowego oraz nabywać udziały lub akcje spółek już istniejących.

### § 39

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

## **Rozdział VI**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 40**

- 1) Uprawniony do zmiany Statutu i celów Fundacji jest Fundator.
- 2) Fundator może również określać, zmieniać, regulaminy prac zarządu i Rady Fundacji.

#### **§ 41**

- 1) Fundacja może połączyć się z inną Fundacją o podobnych celach – na warunkach określonych umową obu Fundacji, z zachowaniem innych postanowień Statutu.
- 2) W sprawie połączenia, o którym mowa w ust.1, uchwałę podejmuje Rada Fundacji - po uzyskaniu opinii pozostałych organów. Uchwała Rady Fundacji do ważności wymaga zatwierdzenia przez Fundatora.
- 3) W imieniu Fundacji umowę, o której mowa w ust.1, zawiera Zarząd.

#### **§ 42**

- 1) W razie osiągnięcia celów, dla których Fundacja była ustanowiona, lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji - Fundacja podlega likwidacji w sposób określony w ust. 2 i 3.
- 2) Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator – na wniosek Rady Fundacji.
- 3) W uchwale o likwidacji Fundacji Fundator wyznacza likwidatora i określa przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji, przy zachowaniu zasad § 6 Statutu.

#### **§ 43**

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.